

団体名：

昨年度活動計算書・本年度活動予算書

いずれかに○を付ける。

新規団体は、予定する項目のみで、予定する金額を記入する。

1 収入内訳		
項目	内訳 (名称、積算単価、数量等を具体的に御記入ください。)	金額 (円)
収入 (年会費、参加費、等)	年会費 円/年 x 人	団体が運営に際し、他の組織から受けている助成金額で年間に受ける合計金額とその組織名を記入。
	月会費 円/月 x 人	
	参加費 円/1回 x 人	
イベント等関係		団体の運営費、施設使用料等を代表者が全額負担している場合、その金額を記入。
助成金		
代表者負担		団体が主催するイベント等での収入(純利益)の金額。複数ある場合は、合計金額を記入。
収入合計 (A)		

2 支出内訳		
項目	内訳 (名称、積算単価、数量等を具体的に御記入ください。)	金額 (円)
当センター使用料	施設利用料 円/1回 x 回/年	当センターを使用する最大の回数で、年間の予定金額を記入。(過去に利用されている場合は、その金額を記入。)
当センター以外での使用料	施設利用料 円/1回 x 回/年	当センター以外の施設で使用する最大の回数で、年間の予定金額を記入。(過去に当センター以外で利用した金額。)
講師等謝礼 (謝金・交通費)	講師料 円/1回 x 回/年 ※ 団体の場合の講師 … 代表者 ・ その他	団体が主催するイベント等で招聘した講師に支払う交通費、謝金等。
	交通費 円/1回 x 回/年	
諸費用 (コピー代・消耗品・等)	材料費 円/1回 x 人	団体が運営に使う経費で、年間の目安となる金額を記入。内訳欄の名称は、適宜の名称で記入。
	コピー代 円/1回 x 人	
	その他	
支出合計 (B)		収支がマイナスの場合は、「赤字」で記入して下さい。

収支合計 (A - B)
